

Le Multimédia pour tous

Service municipal

➤➤ S'initier

à l'ordinateur
à l'Internet
et au multimédia

➤➤ Atelier pour tous

➤➤ PÔLE MULTIMÉDIA ◀◀

*Programme des ateliers d'initiation
de janvier à juillet 2024*



CONTACT :

POLE MULTIMEDIA

L'ANIMATEUR :

ADRESSE :

TEL.

COURRIEL :

WEB :

{ANNEXE DE LA MAIRIE – LOCAUX MJC}

SYLVAIN L.

6 RUE DE LA POSTE 25600 SOCHAUX

MOBILE : 06 26 40 09 51

POLE-MULTIMEDIA@SOCHAUX.FR

WWW.SOCHAUX.FR

Se définit comme ...

Un lieu ouvert à tous qui permet d'accéder, de découvrir, de s'informer, d'échanger, de créer et de s'initier aux outils, aux services et aux innovations liés au numérique dans le cadre d'actions diversifiées : rencontres, débats, ateliers collectifs d'initiation ou de production, médiations individuelles, libre consultation, etc. Il propose des accès à l'Internet, ainsi qu'un accompagnement qualifié pour favoriser l'appropriation des technologies et des usages de l'Internet fixe et mobile.

S'adresse à ...

Toute personne désirant apprendre les bases ou simplement se perfectionner aux outils de l'informatique et du multimédia.

Vous propose ...

- Des **ateliers d'initiation** thématiques de niveau débutant
- Un apprentissage au sein de **petits groupes** de 4 à 8 personnes
- Un coût **très réduit** pour permettre au plus grand nombre de se former
- L'utilisation de **logiciels libres, gratuits et performants** pour vous équiper à la maison **sans frais supplémentaire**
- Un parc informatique de 8 postes **régulièrement actualisé**

De nombreuses ressources à votre disposition pour vous aider (support de cours, exercices pratiques, logiciels libres, ...)

Les ateliers d'initiation se déroulent ...

LUNDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
de 09 h à 11 h de 16 h à 18 h	de 09 h à 11 h de 16 h à 18 h	de 09 h à 11 h	de 09 h à 11 h

Est un service ...

Payant avec une tarification d'un **forfait nominatif de 10,00 €** pour 5 séances de 2 heures (*révision des tarifs le 1^{er} janvier 2021*)

*La confirmation d'inscription et l'acceptation du règlement doivent être actées **15 jours avant** le début de l'atelier. Chaque session doit compter au **minimum 4 personnes inscrites** pour avoir lieu. En cas d'absence à une séance, celle-ci ne pourra ni être reportée ni être remboursée.*

Sous réserve de modifications

À noter ...

Vous pouvez retrouver, l'animateur du Pôle Multimédia :

- au rez-de-chaussée en **Mairie** les mardis et jeudis de 14h à 16h.

LES ATELIERS D'INITIATION

ESPACE PUBLIC NUMERIQUE



Rappel du tarif

10,00 € l'atelier de 5 séances de 2 heures.

Spécifiques pour les adultes

REF.	JOURS	DATES	HORAIRES	THEMES
A.01	<i>Lundi</i>	15 janv., 22 janv., 29 janv., 05 févr. et 12 févr. 2024	9h-11h	ORDINATEUR Niveau avancé
B.01	<i>Lundi</i>	15 janv., 22 janv., 29 janv., 05 févr. et 12 févr. 2024	16h-18h	BUREAUTIQUE Niveau intermédiaire
E.01	<i>Mercredi</i>	17 janv., 24 janv., 31 janv., 07 févr. et 14 févr. 2024	9h-11h	INTERNET Niveau avancé
F.01	<i>Mercredi</i>	17 janv., 24 janv., 31 janv., 07 févr. et 14 févr. 2024	16h-18h	Smartphone Niveau débutant
G.01	<i>Jeudi</i>	18 janv., 25 janv., 01 févr., 08 févr. et 15 févr. 2024	9h-11h	INTERNET Niveau débutant
H.01	<i>Vendredi</i>	19 janv., 26 janv., 02 févr., 09 févr. et 16 févr. 2024	9h-11h	ORDINATEUR Niveau débutant
A.02	<i>Lundi</i>	04 mars, 11 mars, 18 mars, 25 mars et 08 avril 2024	9h-11h	ORDINATEUR Niveau débutant
B.02	<i>Lundi</i>	04 mars, 11 mars, 18 mars, 25 mars et 08 avril 2024	16h-18h	INTERNET Niveau débutant
E.02	<i>Mercredi</i>	06 mars, 13 mars, 20 mars, 27 mars et 10 avril 2024	9h-11h	ORDINATEUR Niveau avancé
F.02	<i>Mercredi</i>	06 mars, 13 mars, 20 mars, 27 mars et 10 avril 2024	16h-18h	IMAGE NUMERIQUE Niveau intermédiaire
G.02	<i>Jeudi</i>	07 mars, 14 mars, 21 mars, 28 mars et 11 avril 2024	9h-11h	ORDINATEUR Niveau débutant
H.02	<i>Vendredi</i>	08 mars, 15 mars, 22 mars, 29 mars et 12 avril 2024	9h-11h	TRAITEMENT DE TEXTE Niveau débutant
A.03	<i>Lundi</i>	03 juin, 10 juin, 17 juin, 24 juin et 01 juill. 2024	9h-11h	INTERNET Niveau débutant
B.03	<i>Lundi</i>	03 juin, 10 juin, 17 juin, 24 juin et 01 juill. 2024	16h-18h	TRAITEMENT DE TEXTE Niveau débutant
E.03	<i>Mercredi</i>	05 juin, 12 juin, 19 juin, 26 juin et 03 juill. 2024	9h-11h	INTERNET Niveau avancé
F.03	<i>Mercredi</i>	05 juin, 12 juin, 19 juin, 26 juin et 03 juill. 2024	16h-18h	RETOUCHE IMAGE Niveau avancé
G.03	<i>Jeudi</i>	06 juin, 13 juin, 20 juin, 27 juin et 04 juill. 2024	9h-11h	INTERNET Niveau débutant
H.03	<i>Vendredi</i>	07 juin, 14 juin, 21 juin, 28 juin et 05 juill. 2024	9h-11h	ORDINATEUR Niveau débutant

LES ATELIERS D'INITIATION

ESPACE PUBLIC NUMERIQUE

Rappel du tarif

10,00 € l'atelier de 5 séances de 2 heures.

Spécifiques pour les adultes

THEMES	CONTENU (NON EXHAUSTIF)			
ORDINATEUR Niveau débutant	<ul style="list-style-type: none"> • Découvrir l'architecture de l'ordinateur et ses périphériques ; • Apprendre à manipuler la souris et le clavier de l'ordinateur ; • Connaître l'interface de Windows, décryptage du vocabulaire et des automatismes ; • Enregistrer et retrouver un document dans un emplacement courant ; • Supprimer un document ; • Lire le contenu d'une clé USB ; • Créer des dossiers et des fichiers. 			
INTERNET Niveau débutant	<ul style="list-style-type: none"> • Définir les termes : Internet, navigateur, moteur de recherche, etc. ; • Accéder et comprendre un site Internet pour chercher une information ; • Comprendre et utiliser l'historique, les onglets, les « favoris » ; • Utiliser un moteur de recherche pour chercher une information ; • Créer et utiliser une adresse de courrier électronique (notions de bases) ; • Appréhender les notions de sécurité ; • Imprimer, récupérer des informations (notions de propriété intellectuelle). 			
TRAITEMENT DE TEXTE Niveau débutant	<ul style="list-style-type: none"> • Saisir un texte au clavier ; • Modifier un texte (manipulation du point d'insertion, des sélections) ; • Copier/couper/coller du texte ; • Mettre en forme simple ; • Connaître les règles de typographies de base. 			
SMARTPHONE Niveau débutant	<ul style="list-style-type: none"> • Découvrir l'architecture du système d'exploitation ; • Apprendre à se connecter à un réseau sans fil (wifi) / partage de connexion ; • Connaître l'interface du système d'exploitation (OS Android) ; • Installer et désinstaller une application ; • Afficher / transférer / supprimer un fichier ou des fichiers ; • Lire le contenu d'un support de stockage (carte micro SD et/ou clé micro USB). 			
IMAGE NUMERIQUE Niveau débutant	<table border="0"> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Pistes pour organiser ses photos dans l'ordinateur en fonction de ses besoins ; • Installation de Xnview et paramétrage ; • Bases d'importation et visualisation des photos ; • Problématique de la sauvegarde (choix d'un support, outils utilisés). </td> <td style="vertical-align: middle; text-align: center;"> <p>RETOUCHE IMAGE Niveau débutant</p> </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Appréhender le logiciel ; • Concepts de l'image numérique ; • Concept de calques ; • Recadrer et redimensionner ; • Supprimer les yeux rouges ; • Scanner une image ; • Faire un montage photo ; • Créer une carte postale / vœux. </td> </tr> </table>	<ul style="list-style-type: none"> • Pistes pour organiser ses photos dans l'ordinateur en fonction de ses besoins ; • Installation de Xnview et paramétrage ; • Bases d'importation et visualisation des photos ; • Problématique de la sauvegarde (choix d'un support, outils utilisés). 	<p>RETOUCHE IMAGE Niveau débutant</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Appréhender le logiciel ; • Concepts de l'image numérique ; • Concept de calques ; • Recadrer et redimensionner ; • Supprimer les yeux rouges ; • Scanner une image ; • Faire un montage photo ; • Créer une carte postale / vœux.
<ul style="list-style-type: none"> • Pistes pour organiser ses photos dans l'ordinateur en fonction de ses besoins ; • Installation de Xnview et paramétrage ; • Bases d'importation et visualisation des photos ; • Problématique de la sauvegarde (choix d'un support, outils utilisés). 	<p>RETOUCHE IMAGE Niveau débutant</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Appréhender le logiciel ; • Concepts de l'image numérique ; • Concept de calques ; • Recadrer et redimensionner ; • Supprimer les yeux rouges ; • Scanner une image ; • Faire un montage photo ; • Créer une carte postale / vœux. 		
BUREAUTIQUE Niveau intermédiaire	<table border="0"> <tr> <td> <p>Traitement de texte :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tabulations ; • Réalisation de documents multi-pages (entête, pied de page, numérotation) ; • Utilisation des styles pour faciliter l'organisation de documents longs (titres, Sommaire automatique, etc.) ; • Insertion et manipulation des tableaux ; • Insertion et habillage d'images ; • Création d'étiquettes, publipostage ; • Astuces de mise en page ; </td> <td> <p>Tableur :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Notion de cellule ; • Saisie et mise en forme de tableaux. • Formules de base (opérations simples). • Fonctions de base (somme automatique, moyenne ou autres). • Recopie de cellules. </td> </tr> </table>	<p>Traitement de texte :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tabulations ; • Réalisation de documents multi-pages (entête, pied de page, numérotation) ; • Utilisation des styles pour faciliter l'organisation de documents longs (titres, Sommaire automatique, etc.) ; • Insertion et manipulation des tableaux ; • Insertion et habillage d'images ; • Création d'étiquettes, publipostage ; • Astuces de mise en page ; 	<p>Tableur :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Notion de cellule ; • Saisie et mise en forme de tableaux. • Formules de base (opérations simples). • Fonctions de base (somme automatique, moyenne ou autres). • Recopie de cellules. 	
<p>Traitement de texte :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tabulations ; • Réalisation de documents multi-pages (entête, pied de page, numérotation) ; • Utilisation des styles pour faciliter l'organisation de documents longs (titres, Sommaire automatique, etc.) ; • Insertion et manipulation des tableaux ; • Insertion et habillage d'images ; • Création d'étiquettes, publipostage ; • Astuces de mise en page ; 	<p>Tableur :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Notion de cellule ; • Saisie et mise en forme de tableaux. • Formules de base (opérations simples). • Fonctions de base (somme automatique, moyenne ou autres). • Recopie de cellules. 			